



**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARINDA 2021-2022 GÜZ DÖNEMİ**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI UYGULAMA İLKELERİ**



**KAPSAM:** Yükseköğretim Kurulu Yeni Normal Süreci kapsamında, Fırat Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında 2021-2022 Yılı Güz Dönemi'nde uzaktan eğitim, yüz yüze eğitim-öğretim ve harmanlanmış eğitim-öğretimin yürütülmesine dair uygulama ilkelerini kapsar.

**DAYANAK:** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan 2020 yılı "Küresel Salgında Yeni Normalleşme Süreci" Kılavuzu, Küresel Salgında Eğitim ve Öğretim Süreçlerine Yönelik Uygulamalar Rehberi", "Kampüs Ortamına Yönelik Uygulamalar Rehberi, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar ile Fırat Üniversitesi Senatosu tarafından 06.09.2021 tarihli oturumda eğitim-öğretim ile ilgili alınan kararlar:

## **Uzaktan Eğitim (UE) Derslerinin Yürütülmesi**

1. Uzaktan eğitim dersleri haftalık ders programında gösterilen saatte sorumlu öğretim elemanı tarafından çevrimiçi canlı ders olarak fiilen yapılmak zorundadır.
2. Her ders saati için en az 15 dakika çevrimiçi canlı ders yapılmalıdır. Senkron olarak canlı yürütülecek bu dersler, uzaktan dijital toplantı uygulamaları (Collaborate, BigBlueButton, Google Meeting, Zoom vb.) kullanılarak işlenebilir. Uzaktan eğitim derslerinin kayıt altına alınması ve ders kayıtlarının öğrenci ile paylaşılması sorumluluğu dersi veren öğretim elemanına aittir.
3. Uzaktan eğitim dersleri için canlı derslere ek olarak çevrimdışı video, sunu, ders notu, faydalı link ve ödev gibi ders materyali Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Sistemi'ne yüklenmelidir.
4. Uzaktan eğitim platformuna haftalık ders saatinde katılan öğrenciler ilgili haftanın ders materyallerine mutlaka ulaşabilmelidir.

**5.** Dönem süresince, öğrenci-öğrenci ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini sağlayacak etkileşim ortamı (kısa sınav, forum, tartışma, grup çalışmaları vs.) oluşturulmalıdır. Bu etkileşim faaliyetlerinin sürelerinin dersin AKTS değeri dikkate alınarak tasarlanır.

**6.** Öğrencilerin dersle ilgili soru ve talepleri uzaktan eğitim platformu ile takip edilerek öğrenci soruları en geç 48 saat içinde cevaplanmalı, öğrencilerle etkili iletişim kurulmalıdır.

**7.** Dersle ilgili duyuruların, bölüm/birim web sayfalarından ve uzaktan eğitim platformundan takip edilmesi, Uzaktan Eğitim Sistemi'ne bağlanmak ve dersleri takip etmek için gerekli donanımın temin edilmesi öğrencilerin sorumluluğundadır.

**8.** Öğrencilerin canlı ders etkinliklerine en az %50 oranında katılması gerekmektedir. Öğrencilerin derse devam durumları, öğretim elemanlarının sistem üzerinden yapacağı yoklama etkinliği ile belirlenir.

**9.** Zamanında yapılamayan canlı derslerin telafi edilmek istenmesi halinde, telafi gün ve saati en az bir hafta önce dersi alan öğrencilere duyurulmalıdır. Telafi ders saatlerinin diğer canlı dersler ile çakışmamasına özen gösterilmelidir.

**10.** Uzaktan eğitim yoluyla verilen dersler için ara sınavlar gözetimli veya gözetimsiz elektronik ortamlarda Üniversitemiz uzaktan eğitim sistemleri üzerinde veya yüz yüze yapılabilir. Elektronik sınavlar şeffaflık, denetlenebilirlik ve ölçülebilirlik esasları doğrultusunda test tabanlı (çoktan seçmeli, kısa cevap, eşleştirme, boşluk doldurma vb.), açık uçlu, ödev, proje vb. alternatif değerlendirme yaklaşımlarından en az biri kullanılarak yapılır.

**11.** Çevrimiçi ve yüz yüze yapılacak sınavların günü ve saatleri ilgili birimler tarafından ilan edilir. Yıl sonu (genel) ve bütünleme sınavları yüz yüze yapılır. Tüm sınavlarda kullanılacak yöntemlerin öğrencilere en geç eğitim-öğretimin başlangıcından itibaren dördüncü hafta sonuna kadar duyurulması gerekmektedir.

**12.** Uzaktan eğitim platformunda paylaşılan kaynak ders materyallerinin telif hakkı ve etik hususlarından öğretim elemanları sorumludur. İnternet ortamından alınacak görsel ve diğer materyaller telif kurallarına tabi olabilir. Ayrıca, basılı ortamdan elektronik yolla çoğaltılacak diğer materyaller için de kurallara mutlaka uyulmalıdır. Bu konuda Fırat Üniversitesi sorumluluk kabul etmez.

## **Yüz Yüze (YY) Eğitim Derslerinin Yürütülmesi**

**13.** Yüz yüze yapılacak tüm derslerin ders izlencesinin (haftalık ders konularının, ölçme değerlendirme yönteminin, öğretim elemanı ile iletişim kanallarının ve ders materyallerinin tanımlandığı formların) ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Sistemlerine yüklenmesi gerekmektedir. Ayrıca, eğitim-öğretime destek olması amacıyla dersle ilgili çevrimdışı video, sunu, ders notu, faydalı link ve ödev gibi tamamlayıcı ders materyallerinin de adı geçen sisteme yüklenmesi esastır.

**14.** İlgili akademik birim kurulları tarafından onaylanmak şartıyla yüz yüze dersler, haftalık ders programlarında gösterilen ders saatleri içinde kalmak koşuluyla pandemi şartlarına uygun şekilde ders sorumluları tarafından gruplara ayrılarak işlenebilir. Blok ders yapılamaz.

**15.** Yüz yüze işlenecek her bir ders, dönemlik toplam ders saatinin %40'ını aşmayacak şekilde çevrimiçi canlı olarak yürütülebilir. Bu kapsamda yapılacak canlı dersler için Uzaktan Eğitim Usul ve Esasları geçerlidir. Çevrimiçi canlı yapılacak dersler, ders saatinden en az bir hafta önce sistem üzerinden öğrencilere duyurulmalıdır.

**16.** Yüz yüze yapılan ders mekanlarının ders aralarında mutlaka havalandırılması ve gerekli hijyen çalışmalarının yapılmasına imkan verilmesi gerekmektedir.

**17.** Yüz yüze yapılacak derslerin şubelere ayrılmasında Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne Ait Senato Esasları madde 11 hükümleri uygulanır. Ancak, ilgili maddede belirtilen "derse devam zorunluluğu olan öğrenci sayısı"nın 60 ve üzeri olması durumunda ve her şubedeki öğrenci sayısı en az 30 olacak şekilde şubelendirme yapılabilmesine izin verilir.

**18.** Laboratuvar gibi ortamlarda yürütülmesi gereken uygulamalı dersler için uygulama esasları, öncelikli olarak yüz yüze eğitim şartları dikkate alınarak akademik birim yönetim kurulları tarafından belirlenir. Alınan kararlar eğitim-öğretimin başlamasından önce ilan edilir.

**19.** Staj, işyeri eğitimi, mesleki uygulama, öğretmenlik uygulaması, okul deneyimi vb. isimler altında dış paydaş işbirliği ile yürütülen tüm uygulamaların süreçlerine ait karar alma ve yürütme yetkisi, eğitim-öğretim takviminin başında öğrencileri bilgilendirmek, her türlü işlemi kayıt altına almak ve İl Hıfzısıhha Kurulu'nun kararlarına uygun olmak şartıyla akademik birimlerin ilgili kurullarına aittir.

**20.** Yüz yüze yapılan derslerin tüm sınavları, pandemi koşullarına uygun ortamlarda yüz yüze yapılır.

**21.** Sağlık alanında eğitim veren ve “Harmanlanmış Eğitim Modeli” uygulanan birimlerdeki kurul derslerinin yürütülmesi, ölçme değerlendirme süreçleri ve derse devam durumları ile ilgili tüm kararlar ilgili akademik kurullar tarafından alınır ve yürütülür.

## **Diğer Hususlar**

**22.** Sağlık nedeniyle derslere devam edemeyen öğrenciler, mazeretlerini bildirir geçerli belge ile ilgili dekanlık veya müdürlüklere başvurması halinde, yönetim kurulu kararı ile en fazla 30 (otuz) güne kadar izinli sayılabilir.

**23.** Fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları, Senato tarafından alınan kararlar doğrultusunda gerekli eğitim-öğretim planlamalarını yaparak, haftalık ders programlarını, ders özelindeki uygulamaları ve dersin sınavlarına ait bilgilendirmeleri birim web sayfalarından duyurulur.

**24.** Uzaktan eğitim sisteminde ders bazında karşılaşılan sistemsel problemlerin ilk basamak çözüm mercii bölüm destek koordinatörleridir. Gerek duyulması halinde bölüm destek koordinatörleri Fırat Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi yetkilileri ile temas kurar.

**25.** Burada bulunmayan durumlarda Fırat Üniversitesinin ilgili eğitim-öğretim yönetmelikleri ile Senato kararları dikkate alınır.